



MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO
in
GESTIONE ED INNOVAZIONE DEGLI APPALTI PUBBLICI: IL RUOLO DEL RUP
A.A. 2023/2004

ART. 1 – FINALITA' ED OBIETTIVI DEL MASTER

L'Università degli studi "Giustino Fortunato"- Telematica istituisce per l'Anno Accademico 2023/24, il Master Universitario di II livello in "Gestione ed innovazione degli Appalti Pubblici: il ruolo del RUP", ex art. 3, comma 9, del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modifiche/integrazioni ed in conformità al Regolamento Master Universitario di I e di II livello.

Il Master ha come obiettivo il conseguimento di un'alta formazione sulla conoscenze e competenze sugli aspetti della gestione dei contratti pubblici lungo l'intero ciclo di vita dell'appalto, che comprende le fasi di programmazione, progettazione, affidamento, esecuzione e rendicontazione.

Particolare attenzione viene data ai nuovi aspetti innovativi previsti nel nuovo codice degli appalti, come la digitalizzazione completa delle procedure, l'interoperabilità delle banche dati, la promozione della sostenibilità ambientale, l'inclusione di clausole sociali e il progresso verso la parità di genere.

Il Master ha un approccio interdisciplinare che consente ai discenti di acquisire una visione completa e ben bilanciata delle sfide e delle opportunità legate alla gestione dei contratti pubblici. I contenuti, provenienti da discipline afferenti al settore giuridico, tecnico-ingegneristico, economico, informatico e di innovazione digitale, manageriale ed organizzativo, permettono ai partecipanti una conoscenza solida, completa e approfondita della complessità dei contratti pubblici e delle nuove sfide legate all'innovazione nel settore degli appalti, consentendo loro di affrontare le esigenze delle Pubbliche Amministrazioni in modo efficace ed efficiente e di rispondere in modo flessibile alle nuove direzioni e agli sviluppi normativi nel campo degli appalti pubblici.

L'obiettivo è potenziare la professionalità dei funzionari amministrativi fornendo conoscenze e competenze di elevato profilo per svolgere le funzioni di gestione e governo nel settore dell'approvvigionamento e degli appalti, in particolare coloro che lavorano nelle strutture organizzative stabili delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza a livello nazionale e territoriale, in conformità con l'art. 62 del D.Lgs. n.36/2023.



All'interno dei moduli formativi, particolare attenzione verrà data alla figura del Responsabile Unico del Progetto (RUP), un ruolo di rilevanza cruciale nella governance delle procedure di appalto che richiede capacità di comprendere e gestire la complessità dell'intervento, attraverso un continuo perfezionamento delle conoscenze e delle competenze necessarie per garantire una corretta gestione delle diverse fasi.

Il RUP sarà in grado di coordinare le attività e le risorse coinvolte nel progetto, garantendo la conformità alle normative, il rispetto dei tempi e dei budget, nonché la qualità dell'opera finale, collaborando strettamente con gli altri attori coinvolti per assicurare una gestione fluida e efficace dell'intero processo di appalto.

ART. 2 - DESTINATARI

Possono partecipare al Master i possessori di laurea magistrale e/o specialistica conseguita secondo l'ordinamento vigente ed anteriormente all'applicazione del D.M. 509/99 nonché i possessori di laurea vecchio ordinamento.

Per i possessori di titolo di studio conseguito presso Università straniere sarà necessario presentare il Diploma Supplement per titolo di studio acquisito nell'area EU o certificazione CIMEA.

Per gli studenti stranieri l'iscrizione è possibile attraverso la procedura sul portale di [University](#), allegando la "Dichiarazione di Valore" del proprio *curriculum studiorum*.

ART. 3 – DURATA, SEDE E FREQUENZA DEL CORSO

Il Master Universitario ha durata annuale per un carico didattico di 1500 ore corrispondenti a 60 CFU. Il percorso formativo avviene in modalità online sincrona. La frequenza da parte degli iscritti alle attività del corso è obbligatoria e sarà ottenuta mediante tracciamento in piattaforma. Per il conseguimento del titolo è richiesta una frequenza pari all' 80% della durata complessiva del corso. La formazione on-line avverrà attraverso il collegamento alla piattaforma *Unifortunato* dove il corsista potrà disporre del materiale didattico e fruire delle lezioni. L'accesso del corsista alla piattaforma *Unifortunato* avverrà mediante una userid ed una password. La piattaforma *Unifortunato* registra le attività dello studente nel rispetto delle norme relative al trattamento dei dati personali (D.lgs. 196/2003). La piattaforma ed i servizi di assistenza e tutoraggio operano nel rispetto dei requisiti di cui al Decreto Interministeriale 17.4.2003.



ART. 4 - PROGRAMMA DEL CORSO

I moduli di insegnamento seguono un'integrazione disciplinare orizzontale e verticale, fornendo una visione completa e approfondita di ogni aspetto dell'ambito degli appalti pubblici. L'integrazione è data, per ogni contenuto di insegnamento, dalla presenza di una parte generale e di una speciale.

Nella parte generale vengono sviluppati contenuti comuni a ogni area tematica, permettendo ai partecipanti di costruire una solida base di conoscenze e competenze che si applicheranno in modo trasversale in tutti gli aspetti della gestione avanzata degli appalti pubblici. L'obiettivo è fornire una comprensione completa della disciplina, indipendentemente dall'area specifica.

Nella parte speciale si analizzano in dettaglio le cinque diverse aree tematiche, ciascuna con il proprio taglio di specializzazione. La parte speciale di ogni area è suddivisa in laboratori, seminari ed esercitazioni che permetteranno ai discenti di avere momenti di studio e discussione di gruppo, mediati e condotti dai docenti. Questa analisi verticale consente ai partecipanti di approfondire le competenze specifiche di ciascuna area, diventando esperti in ogni aspetto della gestione avanzata degli appalti pubblici.

Struttura Dei Contenuti

Il Master segue il ciclo di vita dell'appalto. Questo approccio consente ai partecipanti di vivere l'intero processo dall'inizio alla fine, sviluppando una comprensione completa e pratica di ogni fase ed acquisendo competenze che li renderanno professionisti completi e preparati ad affrontare le sfide e le opportunità dell'ambito, ovvero:

- la Programmazione: Imparando come pianificare in modo strategico gli appalti pubblici per soddisfare le esigenze dell'ente pubblico e dei cittadini.
- la Progettazione: Acquisendo competenze nella progettazione sostenibile, considerando gli aspetti tecnici ed ingegneristici.
- l'Affidamento: Esplorando i meccanismi e le procedure di affidamento, garantendo trasparenza ed efficienza.
- l'Esecuzione: Gestendo l'attuazione dei contratti pubblici e monitorando l'avanzamento dei progetti.
- la Rendicontazione: Apprendendo come valutare le performance e i risultati, garantendo la resa dei conti al pubblico e alle istituzioni.



In questo modo, i partecipanti vivranno il Master con una visione immersiva dell'appalto pubblico, sviluppando competenze che li renderanno professionisti completi e preparati ad affrontare le sfide e le opportunità dell'ambito.

Le 5 Key-areas del Master

1. Area Giuridica: Il master esamina la normativa in materia di digitalizzazione, compresi il Codice dell'Amministrazione Digitale e i meccanismi dell'accesso civico. I partecipanti acquisiranno competenze in materia di regolamentazione e normative, consentendo loro di navigare in modo efficace nel contesto giuridico complesso degli appalti pubblici digitalizzati.

2. Area Digitale: Questa è il cuore della trasformazione. I partecipanti acquisiranno una comprensione approfondita del ruolo cruciale della digitalizzazione nei contratti pubblici. Impareranno a gestire il documento informatico e ad assicurare la sicurezza delle informazioni. La digitalizzazione e la trasparenza nei contratti pubblici saranno analizzate in tutte le fasi, dalla programmazione all'esecuzione. Inoltre, si esploreranno le tecnologie emergenti come l'intelligenza artificiale, la blockchain e le tecnologie a registro distribuito, applicando principi e regole generali.

3. Area Economica: I partecipanti esploreranno gli aspetti finanziari dei contratti pubblici digitalizzati, introducendoli alla valutazione economica dei progetti pubblici e ai meccanismi che regolano le riserve e la revisione dei prezzi. Questa competenza economica è essenziale per garantire che i contratti siano sostenibili ed efficienti dal punto di vista finanziario.

4. Area della Gestione Manageriale e Organizzativa: La gestione manageriale e organizzativa è fondamentale per il successo nella gestione avanzata degli appalti pubblici. I partecipanti acquisiranno competenze manageriali, organizzative e tecniche necessarie per svolgere il ruolo di Responsabile Unico di Progetto (RUP) con successo. Il RUP è il supervisore delle procedure di affidamento e monitoraggio dell'esecuzione, nonché un agente di cambiamento nell'innovazione dei contratti pubblici. Pertanto, si procederà con l'analisi delle competenze tecniche e metodologiche, nonché delle capacità comportamentali del project manager. Questa area esplora anche il ruolo del RUP nel Partenariato Pubblico e Privato (PPP).

5. Area Tecnico-Ingegneristica: Questa area offre una solida base tecnica per la gestione avanzata degli appalti pubblici. I partecipanti acquisiranno competenze nella progettazione sostenibile e nell'ottimizzazione dei progetti. Inoltre, si esploreranno importanti aspetti legati alla sostenibilità ambientale, compresa la valutazione del ciclo di vita per ridurre l'impatto ambientale, la



collaborazione tra il Responsabile Unico di Progetto (RUP) e il Building Information Modeling (BIM), l'uso di certificazioni e standard per dimostrare la sostenibilità ambientale dei progetti pubblici e l'analisi degli impatti ambientali associati ai progetti.

Moduli Formativi

Introduzione al project management negli appalti pubblici

Parte generale:

Concetti fondamentali del Project Management, processi, conoscenze tecniche e metodologiche, capacità comportamentali e manageriali	SECS-P/08	2 CFU
Ruolo del RUP nella gestione dei progetti pubblici	SECS-P/08	1 CFU
Normativa e digitalizzazione delle procedure nel Project Management	IUS/20	2 CFU
Il PNRR, RUP e Consorzi stabili: attuazione e valutazione	SECS-P/07	1 CFU
Il RUP come agente di cambiamento nell'innovazione dei contratti pubblici	ING-IND/35	2 CFU

Parte Speciale: Ruolo del RUP nella Gestione dei Progetti e dell'Innovazione nei Contratti Pubblici

LABORATORIO	Competenze manageriali, organizzative e tecniche del RUP	1 CFU
SEMINARIO	Il RUP e il Partenariato Pubblico e Privato (PPP): comprensione delle dinamiche e delle sfide	1 CFU
ESERCITAZIONE	Ruolo del RUP nell'attuazione del PNRR	1 CFU

Programmazione e pianificazione dell'appalto

Parte generale:

Processo di programmazione e pianificazione	ING-IND/35	2 CFU
Aspetti giuridici e finanziari nella programmazione	IUS/05	2 CFU
Digitalizzazione nella programmazione	IUS/20	1 CFU
Analisi economica dei progetti pubblici	SECS-P/07	1 CFU
Normative digitali per la pianificazione	IUS/20	2 CFU

Parte Speciale: Ruolo del RUP nella Programmazione e Pianificazione

LABORATORIO	Il RUP come guida nella definizione dei progetti pubblici nella	1 CFU
-------------	---	-------



	pianificazione finanziaria	
SEMINARIO	Approfondimento delle porte di accesso e di valutazione del PPP in base all'articolo 174-202 del nuovo Codice degli Appalti/Contratti (D.lgs 36 del 2023)	1 CFU
ESERCITAZIONE	Coordinamento delle risorse e dei tempi da parte del RUP	1 CFU

Progettazione e innovazione nel codice degli appalti

Parte Generale:

Fasi di progettazione nell'appalto pubblico in ambito digitale e sicurezza informatica	IUS/20	1 CFU
Aspetti tecnico-ingegneristici nella progettazione	ING-IND/35	2 CFU
Innovazione e interoperabilità delle banche dati	IUS/20	1 CFU
Il ruolo del RUP nella progettazione sostenibile, nell'organizzazione, e nella gestione e nel trasferimento del rischio	SECS-P/08	2 CFU
Normativa digitale nella progettazione e gestione elettronica documentale in ambito contrattuale	IUS/20	2 CFU

Parte Speciale: Ruolo del RUP nella Progettazione e nell'Integrazione dell'Innovazione

LABORATORIO	Aspetti tecnici e ingegneristici nell'ottimizzazione dei progetti sotto la guida del RUP	1 CFU
SEMINARIO	Il RUP come catalizzatore dell'innovazione nella progettazione	1 CFU
ESERCITAZIONE	Ruolo del RUP nella progettazione sostenibile e nell'interoperabilità delle banche dati	1 CFU

Affidamento ed esecuzione dell'appalto

Parte Generale:

Procedure di affidamento	IUS/20	1 CFU
Monitoraggio dell'esecuzione	SECS-P/07	2 CFU
Ruolo del committente e del fornitore	IUS/05	1 CFU



Aspetti tecnico-ingegneristici nella fase di esecuzione ed affidamento	ING-IND/35	2 CFU
Digitalizzazione, protezione dati e trasparenza nelle procedure di affidamento ed esecuzione	IUS/20	2 CFU

*Parte Speciale: Ruolo del RUP nella Gestione dell'Affidamento e dell'Esecuzione**

LABORATORIO	Il RUP come supervisore delle procedure di affidamento	1 CFU
SEMINARIO	Ruolo del RUP nella gestione delle clausole sociali e della parità di genere nell'ambito degli appalti pubblici	1 CFU
ESERCITAZIONE	Monitoraggio e gestione delle attività di esecuzione	1 CFU

Rendicontazione nell'appalto pubblico

Parte Generale:

Normativa sulla rendicontazione nell'appalto pubblico, obblighi di rendicontazione, reporting e documentazione	IUS/20	2 CFU
Strumenti digitali per la rendicontazione: Intelligenza artificiale, blockchain e tecnologie a registro distribuito	IUS/20	1 CFU
Processo di rendicontazione, Ruolo del RUP nella gestione dei report	SECS-P/07	1 CFU
Performance, analisi dei costi e dei risultati	SECS-P/08	2 CFU
Metodi di monitoraggio e aspetti ingegneristici nella fase di rendicontazione	ING-IND/35	2 CFU

Parte Speciale: Ruolo del RUP nella Rendicontazione

LABORATORIO	Interconnessione tra la rendicontazione tecnico-ingegneristica e la rendicontazione digitale	1 CFU
SEMINARIO	Il RUP: supervisione e verifica della rendicontazione	1 CFU
ESERCITAZIONE	Il coordinamento con altri attori per la garanzia di una gestione accurata ed efficace	1 CFU

Project work		4 CFU
--------------	--	-------



Prova finale	1 CFU
--------------	-------

Il project work è una metodologia didattica, tecnico-pratica, che coinvolge i partecipanti nella realizzazione di un progetto pratico e di ricerca come parte integrante del loro percorso di apprendimento. Il project work del master è strutturato in 6 fasi:

1. Scelta del progetto: i discenti vengono invitati a selezionare o sono assegnati a un progetto specifico legato al contenuto del corso.
2. Pianificazione: I partecipanti sviluppano un piano dettagliato per il loro progetto, che può includere obiettivi, scadenze, risorse necessarie e metodi di valutazione. Questo passo aiuta a definire le aspettative e a garantire che il progetto sia ben strutturato.
3. Ricerca e raccolta di dati: I partecipanti al master conducono ricerche, raccolgono dati e informazioni pertinenti al loro progetto. Questo può implicare la consultazione di fonti bibliografiche, interviste, sperimentazioni o qualsiasi altra attività correlata.
4. Sviluppo del progetto: I discenti mettono in pratica ciò che hanno imparato e lavorano per realizzare il progetto in base al piano precedentemente stabilito. Questa fase include la creazione di documenti, la realizzazione di presentazioni, la costruzione di modelli o qualsiasi altra attività concreta.
5. Monitoraggio e revisione: I partecipanti tengono traccia del progresso del loro progetto, apportano modifiche se necessario e rispondono a eventuali sfide che emergono durante il processo.
6. Presentazione o consegna: Alla fine del progetto, i partecipanti presentano i risultati del loro project work, attraverso una relazione scritta ed una presentazione pratica orale; la prova valuterà i risultati del lavoro, tenendo in considerazione il contenuto, la qualità e la capacità di rispondere alle domande durante presentazione. Il project work e la prova finale rappresentano un metodo efficace per incoraggiare l'apprendimento attivo, il pensiero critico, la risoluzione dei problemi e l'applicazione pratica delle conoscenze acquisite. Inoltre, fornisce ai discenti l'opportunità di sviluppare abilità di collaborazione e comunicazione, essenziali per sviluppare maggiori competenze professionali.

Si specifica che i contenuti del primo modulo "Concetti fondamentali del Project Management, processi, conoscenze tecniche e metodologiche, capacità comportamentali e manageriali" sono coerenti con quelli richiesti dalla qualificazione ISIPM-Base. L'Università Giustino Fortunato, da anni impegnata nella diffusione della cultura del Project management al fianco dell'Istituto italiano di



Project Management, sosterrà a proprie spese la partecipazione dei discenti interessati ad una sessione apposita di esame per il conseguimento della qualificazione ISIPM-base.

Art. 5 – QUOTA DI ISCRIZIONE E GESTIONE DEL MASTER

La quota di iscrizione è di Euro 8.016,00. La I rata di € 2.016,00 (di cui 16,00 € per l'imposta di bollo) dovrà essere corrisposta all'atto dell'iscrizione; la II rata di € 3.000,00 entro due mesi dall'iscrizione e la III rata di € 3.000,00 entro cinque mesi dall'iscrizione.

L'interessato potrà iscriversi a singoli moduli del Master al costo di € 3016,00 (di cui 16,00 € per l'imposta di bollo) ciascuno in unica rata di iscrizione.

Il corsista non in regola con i pagamenti non potrà accedere alla piattaforma e-learning ed alla prova finale per il conseguimento del titolo.

ART. 6 - MODALITA' DI AMMISSIONE ED ISCRIZIONE

L'ammissione al Master prevede la compilazione del modulo di ammissione/iscrizione, scaricabile online e allegato al presente bando; il modulo deve essere inviato, entro il 30 aprile 2024, al seguente indirizzo segreteria@unifortunato.eu

La domanda di iscrizione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- la ricevuta dell'avvenuto pagamento della I rata del contributo di iscrizione pari ad € 2.016,00 (di cui € 16,00 per imposta di bollo) da versarsi sul C.C.P. n. 95 64 16 92 (IBAN postale IT88 K 07601 15000 000095641692) intestato all'Università degli studi "Giustino Fortunato" - Telematica, causale: "I rata M/RUP-24";
- fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale

ART. 7 - ATTIVAZIONE

L'attivazione del Master è condizionata al raggiungimento del numero minimo di iscritti fissato in 20. Pertanto, qualora il Master non venga attivato, il corsista avrà diritto alla restituzione della somma versata all'atto dell'iscrizione.



ART. 8 – PROVA FINALE

A conclusione del Master agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi di frequenza, superato le verifiche relative alle varie discipline e sostenuto la dissertazione di un elaborato finale, sarà rilasciato il diploma di Master universitario di II livello in “Gestione ed innovazione degli Appalti Pubblici: il ruolo del RUP”, equivalente a 60 C.F.U. utilizzabile ai sensi delle attuali disposizioni di legge.

I discenti interessati, al termine del Master, potranno ottenere se interessati la qualificazione ISIPM-Base.

ART. 9 - IL CONSIGLIO DIRETTIVO ED IL DIRETTORE

La responsabilità ed il coordinamento sono assunte dal Direttore Prof. Ubaldo Comite e dai membri del Consiglio direttivo, costituito dal Prof. Giorgio Centurelli, dalla Prof.ssa Flora Cortese, dall'Ing. Gennaro Di Bonito, dal Prof. Michele Iaselli, dal Prof. Andrea Orefice, dal Prof. Mauro Orefice e dalla dott.ssa Alba Gallo.

ART. 10 - NORMATIVA VIGENTE

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente.



Bollo Assolto in modo virtuale ai sensi del
D.P.R. N. 642 del 26/10/1972
Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate
- Direzione Provinciale di Benevento del
07/09/2010 n. 2010/75803

FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA

AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITA'
TELEMATICA "GIUSTINO FORTUNATO"

DOMANDA DI ISCRIZIONE MASTER UNIVERSITARIO II LIVELLO

GESTIONE ED INNOVAZIONE DEGLI APPALTI PUBBLICI: IL RUOLO DEL RUP a.a. 2023/24

<p>_ l _ sottoscritt __ cognome _____ nome _____ nato/a a _____ il ___/___/_____ provincia _____ nazione _____ cittadinanza _____ sesso (m/f) ____ Cod. Fiscale _____</p> <p style="text-align: center;">CHIEDE</p> <p>Di essere iscritt __ per l'A.A. 2023/24 al Master Universitario di II livello in: "Gestione ed innovazione degli Appalti Pubblici: il ruolo del RUP "</p> <p>A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:</p>
<p>RESIDENZA</p> <p>comune _____ prov. (___) nazione _____ via _____ n _____ c.a.p _____ tel. fisso _____ tel. cell. _____ e- mail _____ @ _____ . _____</p>
<p>DIPLOMA UNIVERSITARIO e/o LAUREA DI II LIVELLO (DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 D.P.R. 445/2000)</p>
<p>Laureato in _____ data ___/___/_____ presso l'Ateneo _____ di _____</p>
<p>DOPPIA ISCRIZIONE Legge n. 33/2022</p>



Di essere iscritto per l'a.a. 2023/2024 presso l'Ateneo _____

Corso di laurea _____ Classe di Laurea _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- a) di essere a conoscenza che l'Università verificherà la veridicità di quanto dichiarato;
- b) di impegnarsi a versare la quota di iscrizione è di Euro 8.016,00. La I rata di € 2.016,00 (di cui 16,00 € per l'imposta di bollo) dovrà essere corrisposta all'atto dell' iscrizione; la II rata di € 3.000,00 entro due mesi dall'iscrizione e la III rata di € 3.000,00 entro cinque mesi dall'iscrizione
- c) di essere a conoscenza che in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e perde il diritto a qualsiasi forma di intervento per tutta la durata del corso di studi, salvo in ogni caso, l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato;
- d) di avere sottoscritto la "nota informativa" ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 e di accordare il proprio consenso al trattamento dei dati personali;
- e) di aver visionato i regolamenti di Ateneo sul sito www.unifortunato.eu e pertanto dichiara di essere a conoscenza delle norme e dei termini, anche amministrativi, previsti e di accettarne, senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
- f) di prendere atto, allorché la presente fosse priva di marca da bollo e/o dei documenti richiesti da allegare e/o contenga dati inesatti, che questa sarà respinta;

DICHIARA, INOLTRE, DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE:

1. la formazione avviene in modalità e-learning attraverso il collegamento alla piattaforma Unifortunato dove lo studente potrà disporre del materiale didattico e fruire delle lezioni. La data di inizio, il calendario delle attività didattiche e tutte le ulteriori informazioni sono comunicate sul sito web dell'ateneo www.unifortunato.eu e sulla piattaforma Unifortunato;
2. lo studente che non consulti il sito web ed in particolare la piattaforma Unifortunato, indichi il proprio indirizzo e-mail in maniera non corretta, o sia stato carente nel fornire i documenti necessari da allegare alla domanda, o non si colleghi alla piattaforma Unifortunato, o non si attivi nel contattare la Segreteria studenti allorché necessario, danneggia, per sua colpa, esclusivamente il proprio percorso formativo, e nulla potrà addebitare all'Ateneo;
3. all'avvio delle attività didattiche saranno consegnati i dati di accesso alla piattaforma Unifortunato (userid e password) all'indirizzo e-mail indicato dallo studente nella presente domanda;
4. il pagamento dovrà effettuarsi sul CCP n. 95641692 (IBAN postale IT88 K 07601 15000 000095641692) o nelle ulteriori modalità indicate sul sito web www.unifortunato.eu e dovrà indicare il nome dello studente con causale: "I rata M/RUP-24";
5. per l'ammissione agli esami è necessaria la frequenza on-line alle varie attività didattiche. La frequenza on line sarà ottenuta mediante tracciamento in piattaforma. L'accesso alla piattaforma Unifortunato da parte di ciascuno studente viene monitorata dai Docenti, i quali, al termine del corso, sulla base di specifici reports, valutano se lo studente può accedere all'esame finale;
6. avviati i corsi, se dovessero sorgere problemi relativi alle credenziali di accesso alla piattaforma Unifortunato (userid e password), gli studenti devono contattare nel più breve tempo possibile la Segreteria al numero di telefono 0824 31 60 57 o scrivere una e-mail all'indirizzo assistentatecnica@unifortunato.eu;

Allega alla presente domanda:

1. ricevuta dell'avvenuto pagamento di € 2.016,00 di cui 16,00 Euro per imposta di bollo, da effettuarsi sul c.c.p. n. 95 64 16 92 (IBAN postale IT88 K 07601 15000 000095641692) intestato all' Università telematica Giustino Fortunato - con causale: "I rata M/RUP-24"
2. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale

Data ____/____/____

firma _____



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 2016/679 – Università non statale “Giustino Fortunato”

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE numero 2016/679 e della relativa normativa nazionale di riferimento, l'interessato è informato che il trattamento dei dati personali dallo stesso forniti ed acquisiti, saranno oggetto di trattamento nel rispetto di quanto disposto dal premesso Regolamento, con particolare riferimento ai diritti ed obblighi conseguenti.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del Trattamento è l'Università non statale “Giustino Fortunato”, con sede in Benevento alla Via Delcogliano n.12.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il responsabile della protezione è l'Università non statale “Giustino Fortunato”. E' possibile contattare l'RPD, scrivendo una e-mail a privacy@unifortunato.eu, oppure inviando una raccomandata A/R presso la sede dell'Università non statale “Giustino Fortunato”, indirizzandola alla C/A dell' RPD.

3. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratterà i Suoi dati personali, identificativi e non sensibili (ad esempio nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) da Lei comunicati in occasione della conclusione dell'iscrizione presso l'Università per l'espletamento del suo percorso accademico, solo per finalità connesse e/o strumentali all'attività e per i servizi del Titolare.

4. Finalità del Trattamento

I Suoi Dati, ivi inclusi quelli relativi alla Sua carriera universitaria e comunque prodotti dall' Università telematica Giustino Fortunato nell'ambito dello svolgimento delle sue funzioni istituzionali, saranno oggetto di trattamento, sia con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati che con strumenti cartacei, per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Università e per tutti i relativi obblighi di legge connessi all'esecuzione dei vari che l'Università stessa propone, nonché a fini di attività di ricerca e statistica. In particolare i suoi dati saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) ai fini della gestione del rapporto contrattuale e/o precontrattuale, con l'università non statale “Giustino Fortunato”: nello specifico, al fine della progettazione ed erogazione delle attività formative da Lei prescelte; finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del suddetto rapporto, come ad es. per l'acquisizione di informazioni per l'immatricolazione e iscrizione ai corsi di laurea, per dare esecuzione alle operazioni ed ai servizi richiesti;
- b) per il perseguimento di un legittimo interesse della Università non statale “Giustino Fortunato”: per l'espletamento delle verifiche preliminari connesse al perfezionamento dell'immatricolazione, per dare esecuzione ad una richiesta dello studente e/o del potenziale studente; per controllo qualità, ricerca e sviluppo al fine di migliorare prodotti e servizi;
- c) per finalità di analisi delle informazioni detenute a fini di rilevazioni di tipo statistico;
- d) per comunicazioni di informazioni commerciali ed invio di materiale pubblicitario/informativo di beni e servizi, reputati di Suo interesse, anche con modalità automatizzate e convenzionali, posta elettronica e connesse applicazioni Web, in forza del consenso espresso;
- e) per comunicazioni di informazioni commerciali ed invio di materiale pubblicitario/informativo di beni e servizi, di società controllate, controllanti, collegate, contitolari, reputati di Suo interesse, anche con modalità automatizzate e convenzionali, posta elettronica e connesse applicazioni Web, in forza del consenso espresso;
- f) per comunicazione dei dati a terzi affinché li trattino anche per finalità di marketing, previo Suo consenso;

5. Attività di profilazione

L'università non statale “Giustino Fortunato” potrà trattare, previo Suo consenso, i dati personali forniti spontaneamente e quelli acquisiti durante la fruizione del servizio/servizi offerti, per attività di analisi, automatizzate e/o manuali, volte a rilevare le Sue preferenze scelte e abitudini commerciali, per migliorare i servizi che vengono forniti e per proporre offerte commerciali ritenute di maggiore Suo interesse. L'attività di profilazione è effettuata mediante il software VTIGER, ODOO, ZOOM, MOODLE.

6. Periodo di conservazione dei dati

Nell'ambito delle finalità sopra indicate, i Suoi dati personali verranno conservati per il periodo di durata del contratto e per i dieci anni successivi al periodo in cui il Titolare sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali, contrattuali, o altre imposizioni previste da norme di legge o regolamento o per le finalità già indicate, decorso tale periodo, se non espressamente riconfermati dall'interessato, verranno cancellati.

7. Trasferimento dei dati

La gestione e la conservazione dei dati avverrà su server ubicati all'interno della Università non statale “Giustino Fortunato” per le finalità di cui al punto 4 della presente informativa. Una copia di backup dei dati è presente sui server di Aruba collocati sul territorio nazionale.

Ai sensi dell'art. 45 GDPR il trasferimento dei dati personali potrà avvenire verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale se la Commissione ha deciso che il paese terzo o l'organizzazione internazionale in questione garantiscono un livello di protezione adeguato o di altre garanzie adeguate previste dal GDPR. Tale trasferimento avverrà nel caso in cui lo studente dovesse decidere di partecipare ad erasmus, corsi di formazione all'estero ecc.

8. Diritti dell'interessato



Il soggetto cui si riferiscono i dati personali ha diritto, in qualsiasi momento, di ottenere dal titolare del trattamento la conferma o meno che sia in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, ottenere: il diritto di revoca al consenso del trattamento dei dati personali (art. 7 comma 3 RGDP), l'accesso ai dati personali ed alle informazioni contenute (art. 15 RGDP), il diritto di rettifica (art. 16 RGDP), il diritto alla cancellazione (Art.17 RGDP), il diritto di limitazione del trattamento (art. 18 RGDP), il diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20 RGDP) ed il diritto di opposizione (art. 21 RGDP), il diritto di non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione (Art. 22 RGDP).

9. Modalità di esercizio dei diritti

9.1 Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando:

- Una raccomandata a.r. all' Università non statale "Giustino fortunato" – Via Delcogliano n. 12 Benevento

- Tramite e-mail all'indirizzo: privacy@unifortunato.eu;

9.2 L'interessato ha altresì diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 77 del GDPR 679/2016, di proporre reclamo all'Autorità Garante e di Controllo in caso di violazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell' art. 7 del G.D.P.R. 2016/679 e della normativa nazionale di riferimento, dichiaro di aver preso visione della presente Informativa.

Data, _____;

In Fede: _____

Dichiaro inoltre di:

Autorizzare

Non Autorizzare

Al trattamento dei dati personali per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali*

Autorizzare

Non Autorizzare

il Titolare al trattamento dei dati raccolti per l'invio attraverso email, newsletter, lettere, telefono, fax, SMS, MMS, internet ed altri sistemi automatizzati e non di comunicazione finalizzato alla promozione e vendita di prodotti e servizi di tutti i contitolari del trattamento come riportato di cui al punto 4 lettera d) e) ed f) dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Autorizzare

Non Autorizzare

il Titolare al trattamento dei dati raccolti ai fini di indagini di mercato e rilevazione del grado di soddisfazione degli studenti, sulla qualità dei servizi resi e ad attività di profilazione svolta tramite software proprietario con l'obiettivo di migliorare l'offerta e i servizi del sito in linea con le preferenze e i gusti degli interessati di cui al punto 5 dell'informativa sul trattamento dei dati personali.*

Data, _____;

In Fede: _____

*Necessari per l'erogazione del servizio