

Deutsche Bank

Deutsche Bank S.p.A. è la consociata italiana di Deutsche Bank, una delle più grandi banche di investimento a livello internazionale, operante in 74 paesi con oltre 100.000 collaboratori e 24 milioni di clienti. Deutsche Bank ricerca brillanti laureati con ottime capacità relazionali, realizzative e cognitive.

Posizione	<i>Addetto Processing</i>
Area Organizzativa	<i>Private & Business Client</i>

Descrizione dell'attività lavorativa

Il candidato opererà all'interno dell'Ufficio Centro Processing Mutui e fornirà supporto al medesimo e al team per la gestione delle seguenti attività:

- valutazione, approvazione nell'ambito delle facoltà attribuite ed erogazione delle pratiche di mutuo inoltrate dalla Rete degli sportelli Deutsche Bank, da Finanza & Futuro Banca e dalle Banche Terze;
- interazione e supporto, relativamente all'iter di approvazione delle pratiche di prestito, con la rete partner Bancoposta, la rete degli Sportelli Deutsche Bank, Finanza & Futuro Banca e con le strutture della Macro Area Chief Risk Officer preposte all'approvazione dei prestiti;
- gestione delle garanzie relative alle pratiche di mutuo;
- gestione del post vendita mutui (rinegoziazioni personalizzate e contrattuali, surroga passiva, accollo, successioni, restrizioni e cancellazioni di ipoteca)

Profilo del candidato

Titolo di studio:	Laurea in Economia, Scienze Politiche e Giurisprudenza
Conoscenza lingue:	Conoscenza della lingua inglese
Conoscenze informatiche:	Buona conoscenza dei principali strumenti informatici
Sede di Lavoro:	Napoli
Contratto:	Tempo indeterminato
Come candidarsi	Inviare cv a db.selezione@db.com
Rif:	Addetto Processing Napoli
Ulteriori informazioni	Sito Internet dell'azienda: www.db.com/italia