



Università Telematica  
**GIUSTINO FORTUNATO**

# ***Regolamento del servizio di tutorato***

**(Decreto Rettorale n.35 del 12 dicembre 2008)**

## Sommario

Articolo 1 - L'istituto del tutorato.....	3
Articolo 2 - Obiettivi generali e specifici.....	3
Articolo 3 - I tutor.....	3
Articolo 4 - L'organizzazione del sistema tutoriale.....	4
Articolo 5 - Condizioni dell'attività tutoriale.....	4
Articolo 6 - Informazioni sull'attività tutoriale.....	5
Articolo 7 - Norma transitoria e finale.....	5

## **Articolo 1 - L'istituto del tutorato**

L'Università Telematica Giustino Fortunato istituisce, ai sensi del D.M. 17 Aprile 2003, del D.M. 509/1999 e del D.M. 270/2004, del Regolamento Didattico di Ateneo, della Carta dei Servizi e del Regolamento studenti, il servizio di tutorato, nella prospettiva di agevolare l'inserimento dello studente all'interno dell'organizzazione universitaria, e con l'obiettivo di sostenere attivamente la sua vita accademica lungo tutto il percorso di studi.

## **Articolo 2 - Obiettivi generali e specifici**

Le attività di tutorato sono rivolte a tutti gli studenti. Esse si propongono di assistere lo studente affinché consegua con profitto gli obiettivi del processo formativo. A tal fine, i tutor, si occupano di orientare lo studente all'interno dell'organizzazione a renderli attivamente partecipi del processo formativo, a garantire l'efficace tenuta del percorso formativo, monitorandone in continuità l'apprendimento individuale e complessivo, a motivare adeguatamente lo studente e a supportarlo al meglio nella fruizione del percorso formativo da un punto di vista metodologico e contenutistico anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli.

## **Articolo 3 - I tutor**

I tutor oltre ad essere soggetti esperti nei rispettivi ambiti disciplinari, sono competenti nella gestione degli aspetti tecnico-comunicativi della didattica on-line e nei processi cognitivi e motivazionali dell'apprendimento,

I tutor:

- garantiscono l'assistenza immediata agli studenti nelle modalità comunicate nel sito Web dell'Università;
- agevolano e filtrano le comunicazioni dirette tra gli studenti e i docenti;
- gestiscono e coordinano le attività e le interazioni della didattica asincrona e sincrona;
- forniscono un valido e presente supporto agli studenti sia nelle attività di auto-apprendimento, sia nella attività di apprendimento collaborativo;
- collaborano strettamente con i docenti attraverso un dialogo costante sul monitoraggio dell'apprendimento e sulla verifica delle conoscenze da parte degli studenti.

#### **Articolo 4 - L'organizzazione del sistema tutoriale**

L'organizzazione tutoriale viene svolta attraverso la creazione di spazi virtuali di interattività sincroni ed asincroni (forum, web conference, sessioni live, chat, messaggi, avvisi ecc.) o, in caso di richieste di chiarimenti personalizzati, attraverso la web-mail. Per attività sincrone si intendono collaborazioni in tempo reale; il *Tutor* guiderà gli studenti attraverso uno studio interattivo on line, che può comprendere condivisione di lavagne, condivisione di applicazioni, "alzata di mano" elettronica, funzioni di chat e forum in diretta sulla rete. Il *Tutor* assume il ruolo di animatore della classe virtuale contattando gli studenti, rimanendo a loro disposizione per eventuali chiarimenti sui materiali didattici, organizzando le attività comuni, verificando il livello di apprendimento di ognuno attraverso i report della piattaforma, etc. Il calendario delle presenze del *Tutor*, da rendere pubblico sulla piattaforma e-learning entro l'inizio dell'attività didattica, sarà affisso all'albo dell'*UniFortunato*, con valore di comunicazione ad ogni effetto.

Per attività asincrone si intendono tecniche di comunicazione con momenti di discussione, dove il *Tutor*, che non è presente in tempo reale, interagisce e supportando gli studenti e comunicando con loro off line, attraverso e-mail e database di team room condivisi.

Al termine delle attività didattiche di ogni insegnamento, il tutor ha il compito di stilare un breve report di valutazione su ogni studente ed inviarne copia al docente in tempo utile per l'esame frontale. Questa valutazione, comunque, non pregiudica l'esito dell'esame stesso, ma fornisce delle indicazioni aggiuntive utili ai fini della valutazione finale da parte del docente.

Altresì, alla fine dell'Anno Accademico, compilerà una breve relazione sull'andamento delle attività tutoriali e nei risultati ottenuti al Preside di Facoltà.

Per i tutor sono previsti corsi di formazione ad hoc promossi dall'Università attraverso incontri frontali, in videoconferenza, lezioni online.

#### **Articolo 5 - Condizioni dell'attività tutoriale**

L'Università adotterà al fine di rendere fattibile la verifica e la certificazione degli esiti formativi:

1. il tracciamento automatico delle attività formative da parte del sistema, reporting sui dati tracciati, che verrà utilizzato sia dal docente sia dal tutor;
2. il monitoraggio didattico e tecnico e feedback continuo da parte dei tutor (a livello di quantità e qualità delle interazioni, di rispetto delle scadenze didattiche, di consegna degli elaborati previsti, ecc.); i relativi dati e specificatamente quelli qualitativi, saranno resi disponibili al docente per l'attività di valutazione dello studente;

3. le verifiche di tipo formativo in itinere, anche per l'autovalutazione (p. es. test multiple choice, vero/falso, sequenza di domande con diversa difficoltà, simulazioni, mappe concettuali, elaborati, progetti di gruppo, ecc.);
4. l'esame finale di profitto in presenza, nel corso del quale si terrà conto e si valorizzerà il lavoro svolto in rete (attività svolte a distanza, quantità e qualità delle interazioni on line, ecc.).

La valutazione, in questo quadro, si articolerà tenendo conto di più aspetti:

1. i risultati di un certo numero di prove intermedie (test online, sviluppo di elaborati, ecc.);
2. la qualità e quantità della partecipazione alle attività on line (frequenza e qualità degli interventi monitorabili attraverso la piattaforma);
3. i risultati della prova finale in presenza.

#### **Articolo 6 - Informazioni sull'attività tutoriale**

In generale, ogni tutor deve, con chiarezza ed utilizzando le forme di pubblicità più adeguate, offrire e comunicare agli studenti spazi e tempi per il confronto tutoriale, dandone, altresì, informazione agli Organi di Ateneo.

#### **Articolo 7 - Norma transitoria e finale**

Il presente regolamento entra in vigore a partire dall'anno accademico 2008/2009. Per tutto quanto non previsto valgono le disposizioni legislative, statutarie e regolamentari vigenti.